

УТВЕРЖДЕН
решением общего собрания
членов Садоводческого некоммерческого
товарищества собственников недвижимости
«Фроловское»

Протокол общего собрания
№ _____ от _____ 2021 года

Председатель собрания
_____ / _____

Секретарь собрания
_____ / _____

УСТАВ

**САДОВОДЧЕСКОГО НЕКОММЕРЧЕСКОГО
ТОВАРИЩЕСТВА СОБСТВЕННИКОВ НЕДВИЖИМОСТИ
«ФРОЛОВСКОЕ»
(новая редакция на основании Федерального закона № 217-ФЗ)**

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Предмет и цели деятельности товарищества	3
3	Права и обязанности товарищества	4
4	Порядок приема в члены товарищества, выхода и исключения из числа членов товарищества	6
5	Права и обязанности членов товарищества	8
6	Порядок взаимодействия с гражданами, ведущими садоводство, без участия в товариществе — индивидуальными пользователями	12
7	Порядок внесения взносов, ответственность членов товарищества за нарушение обязательств по внесению взносов	12
8	Порядок приобретения и создания имущества общего пользования товарищества	16
9	Порядок управления деятельностью товарищества. Органы управления товариществом	17
10	Ревизионная комиссия (ревизор) товарищества	27
11	Порядок ведения реестра членов товарищества	28
12	Предоставление информации о деятельности товарищества. Рассмотрение обращений, заявлений и жалоб	29
13	Противопожарные мероприятия, обеспечение пожарной безопасности	31
14	Соблюдение общественного порядка и сохранности имущества на территории товарищества	33
15	Правила пользования авто-мототранспортом на территории Товарищества	35
16	Содержание домашних животных на территории товарищества	36
17	Обеспечение товарищества электрической энергией, водой и газом	37
18	Реорганизация и ликвидация товарищества	38
19	Внесение изменений в Устав	38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости «Фроловское», именуемое в дальнейшем «товарищество», является добровольным объединением граждан, образовано в 1992 году. Устав принимается в соответствии с обновлением новых редакций Устава № 41-р от 19.02.1992г. и № 76 от 20.09.2002 г. зарегистрированных в Администрации Истринского района Московской области и согласно действующему законодательству (Федеральному закону №217-ФЗ).

1.2. Наименование товарищества, его место нахождения и официальный сайт:

1.2.1. Полное наименование: **Садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости «Фроловское».**

1.2.2. Краткое наименование: **ТСН «Фроловское».**

1.2.3. Место нахождения товарищества: **143522, Московская область, Городской округ Истра, Костровское т/о, Фроловское д.**

1.2.4. Официальный сайт в сети Интернет: **<https://snt-frolovskoe.ru>**

1.3. Границы территории ведения садоводства членами товарищества и лицами, ведущими садоводство без участия в товариществе, определяются границами земельного участка площадью **10,6 га.**

1.4. Почтовый адрес: **143522, Московская обл., городской округ Истра, Костровское т/о, Фроловское д., ТСН «Фроловское»**

1.5. Реквизиты товарищества: **ТСН «ФРОЛОВСКОЕ», ИНН: 5017022210, КПП: 501701001, ОГРН: 1025001816938**

1.6. Организационно-правовая форма: **Садоводческое некоммерческое товарищество, является видом товарищества собственников недвижимости.**

1.7. Товарищество является юридическим лицом, вправе осуществлять действия, необходимые для достижения целей, предусмотренных Уставом товарищества.

1.8. Товарищество создано без ограничения срока.

1.9. Устав приведен в соответствие с законодательством в связи с вступлением в силу Федерального закона от 29.07.2017 года №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». В своей деятельности товарищество руководствуется Федеральным законом № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и настоящим Уставом.

1.10. Вид деятельности товарищества — садоводство.

1.3. Все органы управления и контроля Товарищества, действующие на момент принятия данного Устава, продолжают свои полномочия.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.

2.1. С момента государственной регистрации ТСН является субъектом правоотношений, самостоятельно решающим вопросы своей деятельности на основании Устава и законов РФ.

2.1.1. Товарищество основано на добровольном объединении граждан (собственников садовых земельных участков) на основе членства, является некоммерческой

организацией, и осуществляет свою деятельность в соответствии с законами РФ, Московской области, настоящим Уставом и другими нормативными актами.

2.1.2. Товарищество не ставит цели получения прибыли. ТСН создано для управления имуществом общего пользования, расположенным в границах данной территории садоводства. Предпринимательская деятельность товарищества осуществляется лишь для достижения своей уставной деятельности.

2.1.3. Целью деятельности товарищества является совместное владение, пользование и в установленных федеральным законом пределах распоряжение имуществом общего пользования, создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства, проведения мероприятий в соответствии с уставными целями, защита интересов коллектива садоводов, содействия в освоении земельных участков в границах территории садоводства, а также содействие членам товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также защита коллективных прав и законных интересов членов товарищества.

2.1.4. Обеспечение пожарной безопасности территории садоводства и иные условия;

2.1.5. Содействие гражданам в освоении земельных участков в границах территории садоводства;

2.1.6. Обеспечения надлежащего содержания, сохранения и приращивания недвижимого имущества товарищества;

2.1.7. Рационального использования объектов имущества товарищества;

2.2. Предметом деятельности товарищества является:

2.2.1. Управление имуществом товарищества, обеспечение совместного использования имущества общего пользования;

2.2.2. Создание, содержание, обслуживание, эксплуатация, благоустройство и ремонт имущества общего пользования;

2.2.3. Финансирование совместного создания, использования, содержания, эксплуатации, развития имущества общего пользования, в том числе прием взносов, оплата услуг ресурс снабжающих, подрядных организаций, оформление документов для получения субсидий, дотаций, привлечение кредитов и займов;

2.2.4. Организация охранных мероприятий имущества общего пользования;

2.2.5. Благоустройство на территории товарищества;

2.2.6. Организация текущего и / или капитального ремонт имущества общего пользования;

2.2.7. Представление интересов собственников и иных законных владельцев земельных участков в отношениях с третьими лицами по вопросам деятельности товарищества и в порядке, предусмотренном законом;

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА.

3.1. Товарищество в пределах полномочий своих органов вправе:

1) определять смету доходов и расходов на год, а при необходимости и на иные периоды времени;

2) устанавливать на основе принятой приходно-расходной сметы товарищества на соответствующий финансовый период размеры взносов и платежей для каждого собственника или владельца земельного участка;

3) выполнять работы и оказывать услуги в пользу членов товарищества и лиц, ведущих садоводство без участия в нем (далее – «индивидуальный пользователь»), проводить иные

мероприятия, утвержденные на общих собраниях или правлением товарищества в интересах членов товарищества;

4) приобретать и отчуждать, а также иным образом распоряжаться имуществом, принадлежащим товариществу на праве собственности в порядке, установленном законом, настоящим Уставом и решениями общего собрания членов товарищества;

5) использовать средства поддержки садоводства, в том числе инвестиционные программы, принимаемые государственными и муниципальными органами.

3.2. В случае неисполнения членами товарищества, а также индивидуальными пользователями, своих обязанностей по внесению взносов и платежей, товарищество вправе взыскать соответствующие взносы и платежи в судебном порядке, а также пени за несвоевременное внесение взносов и платежей в размерах и сроках, установленном настоящим Уставом.

3.2.1. Обращаться в органы государственной власти и органы местного самоуправления за поддержкой (содействием) Товариществу и его членам в развитии садоводства и решении социально-хозяйственных проблем;

3.2.2. Участвовать в принятии органами власти решений, касающихся прав и законных интересов товарищества и его членов, посредством делегирования на их заседания своего представителя;

3.2.3. Выступать истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;

3.2.4. Обращаться в суды с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов государственной власти и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Товарищества и его членов либо нарушения этих прав и интересов должностными лицами;

3.2.5. Осуществлять иные не противоречащие действующему законодательству полномочия.

3.3. Товарищество обязано:

3.3.1. Обеспечивать выполнение своими органами и должностными лицами требований действующего законодательства и Устава товарищества;

3.3.2. Осуществлять управление имуществом общего пользования;

3.3.3. Обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества товарищества;

3.3.4. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов членов товарищества и индивидуальных пользователей при установлении условий и порядка использования имущества общего пользования;

3.3.5. Представлять интересы членов товарищества и индивидуальных пользователей, связанные с управлением имуществом общего пользования, в том числе в отношениях с третьими лицами;

3.3.6. Выполнять в порядке, предусмотренном законодательством, обязательства по договорам;

3.3.7. Вести реестр членов товарищества и индивидуальных пользователей;

3.3.8. Предоставить за плату членам товарищества и индивидуальным пользователям, по их требованию, документы и информацию в порядке, предусмотренном разделом 12 настоящего Устава.

3.4. Выполнять все иные предусмотренные законом обязанности.

3.5. Товарищество отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Товарищества

солидарно несут субсидиарную ответственность по долгам и обязательствам Товарищества. (п.1 ст.69 ГК РФ)

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ТОВАРИЩЕСТВА, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЕ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА.

4.1. Членами товарищества могут быть граждане Российской Федерации, которые являются собственниками или правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории ведения садоводства.

4.2. Членами товарищества могут быть иностранные граждане или лица без гражданства в случае, если в соответствии с федеральными законами такие лица могут приобретать в собственность земельные участки в границах территории ведения садоводства.

4.3. Лица, являющиеся собственниками земельных участков в пределах товарищества на момент принятия данного Устава автоматически становятся членами товарищества. Иные лица, становящиеся собственниками земельных участков, после принятия данного Устава, принимаются в состав членов товарищества на основании заявления будущего члена товарищества и приобретают статус члена с момента принятия такого решения общим собранием членов товарищества.

В случае, если земельный участок принадлежит на праве общей собственности двум и более владельцам, членом товарищества может быть только один собственник.

4.4. Лицо, имеющее намерение вступить в члены товарищества, направляет в управления товарищества заверенное личной подписью такого лица заявление о вступлении в члены товарищества, с указанием:

1. фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии),
2. даты рождения,
3. место рождения
4. паспортные данные
5. адреса места регистрации,
6. адреса для переписки,
7. адреса электронной почты (при наличии), по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения,
8. согласие заявителя с Уставом и согласие на соблюдение требований Устава товарищества и обработку его персональных данных.

К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый земельный участок, расположенный в границах территории садоводства. Заявление о вступлении в состав членов товарищества должно быть вручено под роспись уполномоченному представителю товарищества или направлено способом, обеспечивающим фиксацию даты его получения, а также (в случае направления почтовой, курьерской и иной подобной связью) фиксацию факта отправки данного заявления (опись вложения и т.д.).

4.5. Рассмотрение общим собранием членов товарищества заявления, указанного в пункте 4.4 настоящего Устава, осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

4.6. Днем приема в члены товарищества лица, подавшего заявление, указанное в пункте 4.4 настоящего Устава, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов товарищества.

4.7. В приобретении членства товарищества может быть отказано только в случае, если лицо, подавшее указанное в пункте 4.4 настоящего Устава, заявление:

- 1) было ранее исключено из числа членов этого товарищества в связи с нарушением обязанности, установленной пунктом 5.2. настоящего Устава, и не устранило указанное нарушение;
- 2) не является собственником или правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории садоводства;
- 3) не представило документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Устава;
- 4) представило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным пунктом 4.4 настоящего Устава.
- 5) нанесло ущерб товариществу.

4.8. В случае, если общее собрание примет решение отказать в принятии владельца земельного участка в члены товарищества, а также если лицо, к которому перешло право на земельный участок, не обратилось с заявлением о приеме в члены товарищества, к нему применяются правила и положения в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом в отношении граждан, ведущих на территории товарищества садоводство в индивидуальном порядке — индивидуальных пользователей.

4.9. В течение трех месяцев со дня приема в члены товарищества председатель товарищества обязан выдать лицу, принятому в состав членов товарищества, членскую книжку, в которую вносятся сведения о таком лице, принадлежащем ему земельном участке, уплаченных членских и целевых взносах и другие сведения, предусмотренные решениями общего собрания членов товарищества. При этом членская книжка может быть типовой или разработанной товариществом самостоятельно.

4.10. Членство в товариществе прекращается со дня подачи, в адрес правления товарищества надлежаще оформленного заявления лица о выходе из членов товарищества (аналогично п. 4.4 настоящей главы). При этом принятие решения органами товарищества о прекращении членства в товариществе не требуется.

Членство в товариществе также прекращается в связи со смертью члена товарищества. Наследники принимают принадлежавшие наследодателю на день открытия наследства вещи, «иное» имущество, в том числе имущественные права и обязанности. В соответствии с законом наследники обязаны погасить все имеющиеся задолженности прежнего члена перед товариществом.

4.11. Членство в товариществе также прекращается с момента прекращения прав такого лица на земельный участок, а также по решению суда. Членство в товариществе прекращается принудительно в случае принятия общим собранием товарищества решения об исключении члена из состава товарищества по основаниям, установленным законом, с даты принятия такого решения. Так же исключение члена товарищества из состава его членов на основании решения общего собрания может осуществляться в случае систематического (более 2-х) нарушения сроков внесения взносов с момента принятия данного Устава.

4.12. За неоднократные и грубые нарушения Устава или правил внутреннего распорядка, в случае, если иные меры воздействия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом, не возымели действия, член товарищества может быть исключен из него решением общего собрания. Решение об исключении из членов товарищества может быть принято общим собранием большинством голосов, присутствующих на собрании.

4.13. Каждый член товарищества обязан предоставить правлению товарищества достоверные сведения, предусмотренные разделом 11 настоящего Устава, и своевременно

информировать правление товарищества об их изменении. Член товарищества несет риск отнесения на него расходов товарищества, связанных с отсутствием у правления товарищества сведений, предусмотренных настоящим Уставом, а также риск наступления иных неблагоприятных последствий.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА.

5.1. Член товарищества имеет право:

5.1.1. Получать информацию о деятельности товарищества в порядке, установленном федеральным законом и настоящим Уставом, в том числе знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией товарищества, получать выписки или копии таких документов в объеме и порядке, предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом.

В случае обстоятельств, не требующих отлагательств, можно связываться с председателем или членами правления по телефону.

5.1.2. Участвовать в управлении делами товарищества, вносить предложения по улучшению деятельности товарищества.

5.1.3. Избирать и быть избранным в органы управления и контроля товарищества.

5.1.4. Добровольно прекратить членство в товариществе.

5.1.5. Обжаловать решения органов товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом;

5.1.6. Подавать в органы товарищества заявления (обращения, жалобы). Обращения подаются в письменной форме председателю или правлению. Решения по ним должны быть приняты в течение 30 дней после получения письменного обращения Правлением товарищества.

5.1.7. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием и целевым назначением. Садовый земельный участок предназначен для отдыха граждан и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур с правом размещения садовых домов, жилых домов, хозяйственных построек и гаражей. Самостоятельно распоряжаться имуществом на этом участке.

5.1.8. Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство (реконструкцию) на принадлежащем земельном участке.

5.1.9. Пользоваться общим имуществом товарищества.

5.1.10. Отдыхать, принимать гостей, не нарушая прав других членов товарищества и индивидуальных пользователей. При этом соблюдать тишину в вечерне-ночное время: Будние дни: с 22.00 до 9.00. Выходные дни: с 22:00 до 10:00

5.1.11. Пользоваться услугами специализированных организаций для выполнения работ на принадлежащем члену товарищества земельном участке;

5.1.12. Обращаться в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) при спорах о границах со смежными землепользователями, а при невозможности решить такие споры во внесудебном порядке – обращаться в суд. При этом товарищество обязано предоставить копии документов, имеющиеся в товариществе

и относящиеся к данному спору исключительно обратившегося лица (копии документов, не относящихся к документам заявителя, предоставляются в суд по запросу суда).

5.1.13. Участвовать в мероприятиях, проводимых товариществом;(субботники)

5.1.14. Участвовать в мероприятиях по сохранению общественного порядка в товариществе, по борьбе с нарушителями общественного порядка, противодействовать кражам и вредительству.

5.1.15. Содержать на участке домашних животных, птиц и пчел согласно правил настоящего Устава и требований надзорных инстанций.

5.1.16. Знакомиться с информацией, размещенной правлением товарищества на информационных стендах, а также на официальном сайте товарищества <https://snt-frolovskoe.ru>.

5.1.17. Голосовать при проведении общих собраний товарищества. При этом каждый член товарищества, в зависимости от количества участков в собственности имеет разное количество голосов. 1 участок в 6 соток приравнен к 1 голосу при проведении общего собрания членом Товарищества. Возможно дробное число голосов, в зависимости от величины участка в собственности.

5.1.18. Временно (неопределенное время) отсутствовать в товариществе. Неиспользование членом товарищества земельного участка либо отказ от использования имущества общего пользования не является основанием для освобождения его полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт имущества общего пользования, если иное не установлено решением общего собрания членом товарищества.

5.1.19. По заявлению (с указанием конкретной цели получения) в течении 30 дней получать выписки из реестра членом товарищества, в случае использования данных в противоправных целях, ответственность за распространение персональных данных будет нести заявитель.

5.1.20. Если требуется получение нескольких документов в которых указаны персональные данные, то на каждый такой документ требуется написать заявление и указать причину получения такого документа. Ответственность за распространение персональных данных будет нести заявитель. Фотографировать документы с персональными данными запрещено. Получение документов с персональными данными возможно только в виде копий заверенных печатью. Стоимость изготовления копий оплачивается заявителем до получения требуемых документов.

5.1.21. Осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.

5.2. Члены товарищества, а наравне с ними индивидуальные пользователи, обязаны:

5.2.1. Осуществлять ведение садоводства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и решениями общего собрания членом товарищества;

5.2.2. Нести бремя содержания принадлежащего ему земельного участка, а также ответственность за нарушение законодательства при хозяйствовании на таком участке, использовать земельный участок строго в соответствии с его целевым назначением;

5.2.3. Не нарушать права других членом товарищества и индивидуальных пользователей;

5.2.4. Своевременно уплачивать взносы в размере, порядке и сроки, предусмотренные настоящим Уставом и решениями общего собрания членом товарищества;

5.2.5. Участвовать в общих собраниях членом товарищества и выполнять решения общего собрания членом товарищества, а также решения правления и председателя товарищества, принятые в рамках их полномочий;

5.2.6. Предоставлять достоверные и необходимые для ведения реестра членов товарищества сведения, а также своевременно информировать правление товарищества об изменении таких сведений;

5.2.7. В течение десяти дней со дня прекращения прав на принадлежащий земельный участок и/или иные объекты в письменной форме уведомлять об этом правление товарищества с предоставлением подтверждающих документов и предоставить информацию о новом правообладателе. При смене собственника на земельный участок, все имеющиеся задолженности прежнего члена товариществу, обязаны быть погашены предыдущим собственником, если иное не предусмотрено Договором между старым и новым собственником.

5.2.8. Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования за себя или лиц, за действия которых он несет ответственность (члены семьи, гости, а также лица, привлеченные для осуществления той или иной деятельности, работ, услуг и т.д.);

5.2.9. Содержать проезды, прилегающую к участку территорию, элементы инфраструктуры товарищества в надлежащем состоянии (в соответствии с требованиями противопожарной безопасности, экологическими и санитарно-гигиеническими требованиями). Каждый землепользователь обязан самостоятельно чистить сточные каналы вдоль собственного участка или оплачивать дополнительный компенсационный взнос в соответствии с решением общего собрания членов товарищества.

5.2.10. Не препятствовать выполнению служебных обязанностей электрика и других служб, а также не препятствовать выполнению работ по распоряжениям правления Товарищества.

5.2.11. Не использовать общее имущество в целях, не соответствующих целям проживания и деятельности товарищества;

5.2.12. Запрещается на территории общего пользования товарищества вести какую-либо производственную или коммерческую деятельность, не предусмотренную в Уставе товарищества, за исключением добровольного благоустройства указанной территории, согласованного с правлением или согласно принятым решениям общего собрания членов товарищества;

5.2.13. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;

5.2.14. Твердые бытовые отходы (ТБО), пищевые отходы и отходы растительного происхождения разрешается выносить строго в специальные контейнеры, расположенные на отведенных для этого площадках Товарищества. Крупногабаритные ТБО (мебель, бытовая техника, строительный и крупный бытовой мусор и т.п.) необходимо вывозить самостоятельно путем заказа за свой счет специализированного транспорта. Если собственник не в состоянии, или по какой-то причине не может заказать за свой счёт вывоз Крупногабаритного ТБО, то Товарищество вправе это сделать за свой счёт, и перевыставить регрессом данному собственнику к возмещению потраченные денежные средства.

5.2.15. Ограничивать рост деревьев и кустарников по границам участка, а также вдоль ЛЭП, своевременно подрезая поросль. Своевременно производить обрезку деревьев под электропроводами, подведенными к дому, в целях недопущения аварийного обрыва и обесточивания. Окашивать территорию по границе участка и внутри границ участка, для

уменьшения заражения соседних участков сорными травами, а так же препятствуя распространению насекомых вредителей и клещей в высоком травяном слое.

5.2.16. Обеспечивать сохранность общественного имущества, находящегося на территории земельного участка члена Товарищества;

5.2.17. Содержать дома, хозяйственные постройки, проезды, прилегающую к участку территорию, элементы инфраструктуры товарищества в надлежащем состоянии (в соответствии с требованиями противопожарной безопасности, экологическими требованиями и нормами законодательства);

5.2.18. Соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности в границах территории садоводства, установленные законодательством Российской Федерации и Уставом товарищества.

5.3. При получении уведомления от правления товарищества о допущенном нарушении, нарушитель обязан его устранить в 7-дневный срок. При невыполнении уведомления, товарищество вправе устранить такие нарушения самостоятельно, с выставлением нарушителю счета на оплату услуг по устранению нарушений.

5.4. Ответственность за нарушение Устава товарищества:

— За нарушение настоящего Устава или Правил внутреннего распорядка (далее – «нарушения») к членам товарищества и индивидуальным пользователям могут применяться меры воздействия на основаниях и в порядке, предусмотренным законодательством и настоящим Уставом;

— За незначительные нарушения, допущенные членом товарищества или членами его семьи, а также индивидуальным пользователем или членами его семьи, или гостями, правление, председатель товарищества, члены правления, вправе объявить члену товарищества замечание с требованием, если необходимо, устранить нарушение и его последствия;

— За допущенное нарушение, которое может нанести ущерб имуществу или интересам товарищества или его членам, нарушить права других садоводов, правление товарищества вправе объявить члену товарищества или индивидуальному пользователю общественное порицание и разъяснить возможные последствия такого нарушения. правление может также проинформировать всех членов товарищества о принятом решении, поместив выписку из протокола заседания правления на стенде товарищества;

— За грубое нарушение, повлекшее нанесение ущерба имуществу или интересам товарищества или его членов, либо нарушившее права других садоводов, правление или общее собрание членов товарищества вправе предупредить нарушителя о недопустимости подобных действий, возможности применения к нему более строгих мер воздействия и принять решение о возложении на нарушителя обязанности возместить причиненный ущерб;

— В случае систематической неуплаты членами (более 2-х раз) Товарищества взносов или платы за израсходованное электричество, отсутствие счетчика правление вправе ограничить подачу электроэнергии, а при дальнейшем неисполнении обязанности по оплате прекратить подачу электроэнергии к дому должника, а подключение производить только после устранения нарушений и покрытий ущерба, принесенного Товариществу;

— За неоднократные и грубые нарушения Устава или Правил внутреннего порядка, в случае, если меры воздействия, предусмотренные законодательством и настоящим

Уставом, не возымели действия, член товарищества может быть исключен из него решением общего собрания в порядке, определенном Уставом товарищества.

6. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ГРАЖДАНАМИ, ВЕДУЩИМИ САДОВОДСТВО, БЕЗ УЧАСТИЯ В ТОВАРИЩЕСТВЕ – ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ.

6.1. Гражданин, владеющий садовым земельным участком в границах товарищества – индивидуальный пользователь, имеет право вести садоводство без членства в товариществе.

6.2. Индивидуальный пользователь вправе пользоваться имуществом общего пользования товарищества на равных условиях и в объеме, установленном для членов товарищества.

6.3. Индивидуальные пользователи обладают правом обжаловать решения органов товарищества, нарушающие их права и законные интересы, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законом.

6.4. Индивидуальные пользователи обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом, оплачивать иные расходы, принятые решением общего собрания, в порядке, размере и сроки, установленные для уплаты взносов членами товарищества.

6.5. Суммарный ежегодный размер платы для индивидуального пользователя устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена товарищества, рассчитанных в соответствии с федеральным законом и Уставом товарищества.

6.6. Индивидуальные пользователи вправе принимать участие в общем собрании членов товарищества по вопросам, указанным в пунктах 9.1.1.4 — 9.1.1.6, 9.1.1.17, 9.1.1.21 и 9.1.1.22 настоящего Устава, вправе принимать участие в голосовании при принятии по указанным вопросам решений общим собранием членов товарищества. По иным вопросам повестки общего собрания членов товарищества индивидуальные пользователи в голосовании при принятии решения общим собранием членов товарищества участия не принимают.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ВЗНОСОВ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА ЗА НАРУШЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВНЕСЕНИЮ ВЗНОСОВ.

7.1. Взносы членов товарищества и иные финансовые поступления могут быть следующих видов:

членские взносы;

целевые взносы;

другие поступления.

7.2. Размер членских взносов утверждается на общем собрании членов товарищества. Членские взносы могут быть использованы на расходы, связанные:

- 1) с содержанием имущества общего пользования товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;
- 2) с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими электрической энергией, на основании договоров, заключенных с этими организациями (оплата, электроснабжения ТСН, потерь в проводах электроснабжения, выставяемые товариществу по договору с энергоснабжающей организацией);
- 3) с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных товариществом с этими организациями;
- 4) с благоустройством земельных участков общего назначения (подсыпка дорог, чистка и окос пожарного пруда, и др.);
- 5) с охраной территории садоводства и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности (обкосы, вырубка деревьев под электролинией и др.);
- 6) с проведением аудиторских проверок товарищества;
- 7) с выплатой заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договоры;
- 8) с осуществлением расчетов с организациями, индивидуальными предпринимателями, гражданами, осуществляющими работы и услуги в пользу товарищества, в соответствии с расходной сметой, принятой на общем собрании членов товарищества, на основании договоров (в т.ч гражданско-правовых), заключенных с ними;
- 9) с организацией и проведением общих собраний членов товарищества, выполнением решений этих собраний;
- 10) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах;
- 11) с финансированием иных текущих расходов, вызванных обычной хозяйственной деятельностью в целях выполнения уставных задач товарищества.

По решению общего собрания товарищество образует резервный фонд, расходуемый на нужды товарищества, не запланированные в приходно-расходной смете.

7.2.1. Членский взнос вносится в полном объеме не позднее 01 октября текущего года с даты принятия общим собранием членов товарищества решения об утверждении его размера. По заявлению члена товарищества, являющегося малоимущим гражданином или имеющим финансовые трудности, правление товарищества вправе вынести решение о разделе суммы платежа на части, с составлением графика платежа. Но тогда полная сумма взноса должна быть внесена не позднее 01 марта текущего расчетного года с даты принятия общим собранием членов товарищества решения об утверждении его размера. Условия данного пункта могут быть изменены решением общего собрания членов товарищества (2/3 голосов).

7.2.2. Если иное не будет определено решением общего собрания членов товарищества, в случае неуплаты (или неполной уплаты) членом товарищества членского взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0,2 (ноль целых две десятых) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает члена товарищества от уплаты членского взноса.

7.2.3. Членские взносы могут устанавливаться в фиксированном размере, а также комбинированно, с учетом переменной части. При утверждении членского взноса с включением в его состав переменной части, соответствующее решение общего собрания

членов товарищества должно содержать формулу расчета размера такой переменной части.

7.3. Целевые взносы вносятся членами товарищества по решению общего собрания членов товарищества, определяющему их размер.

7.3.1. Целевые взносы могут быть направлены на расходы, связанные:

- 1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка;
- 2) с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства;
- 3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- 4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности товарищества имущества общего пользования;
- 5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания членов товарищества.

7.3.2. Если иное не будет определено решением общего собрания членов товарищества, целевой взнос вносится в полном объеме не позднее 01 октября текущего года с даты принятия общим собранием членов товарищества решения об утверждении его размера. По заявлению члена товарищества, являющегося малоимущим гражданином или имеющим финансовые трудности, правление товарищества вправе вынести решение о разделе суммы платежа целевого взноса на части, с составлением графика платежа. Но тогда полная сумма взноса должна быть внесена не позднее 01 марта текущего расчетного года с даты принятия общим собранием членов товарищества решения об утверждении его размера.

Условия данного пункта могут быть изменены решением общего собрания членов товарищества (2/3 голосов).

7.3.3. Если иное не будет определено решением общего собрания членов товарищества, в случае неуплаты (или неполной уплаты) членом товарищества целевого взноса в установленный срок, ему начисляются пени за весь период просрочки платежа в размере 0,2 (ноль целых две десятых) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает члена товарищества от уплаты целевого взноса.

7.4. Платежи индивидуальных пользователей.

7.4.1. Индивидуальные пользователи обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы товарищества по управлению таким имуществом (далее — плата за пользование и содержание).

7.4.2. Ежегодный размер платы за пользование и содержание, подлежащей внесению каждым индивидуальным пользователем устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена товарищества. Взнос оплаты вносится индивидуальным пользователем в полном объеме не позднее 01 октября текущего года с даты принятия общим собранием членов товарищества решения об

утверждении его размера, если решением общего собрания товарищества не установлено иное.

7.4.3. Если иное не будет определено решением общего собрания членов товарищества, в случае невнесения (или внесения не в полном объеме) индивидуальным пользователем платы за пользование и содержание в установленный срок, ему начисляются пени, но не более 0,2 (ноль целых две десятых) процента от суммы задолженности за каждый день просрочки за весь период просрочки платежа. Уплата пени не освобождает индивидуального пользователя от внесения платы за пользование и содержание.

7.5. Если иное не будет определено решением общего собрания членов товарищества (квалифицированное большинство 2/3 от числа членов товарищества), каждый член товарищества, а также индивидуальный пользователь вносят установленные членский и целевой взнос или, соответственно, плату за пользование и содержание, в размере, соразмерно принадлежащих им размерам земельных участков, расположенных в границах территории ведения садоводства.

7.6. В целях улучшения санитарного состояния и профилактики пожаров на неухоженных участках, виновному члену товарищества, а также индивидуальному пользователю может быть установлен дополнительный взнос (плата) на такие мероприятия, проводимые товариществом. Размер и порядок уплаты дополнительного взноса определяется общим собранием и внутренними регламентами товарищества.

7.7. Правление вправе устанавливать систему авансового внесения в начале зимнего сезона платы за электроэнергию в размере среднего расхода зимнего сезона для лиц не перешедших на индивидуальные договоры с электроснабжающей компанией..

7.8. Решением общего собрания членов товарищества могут быть предусмотрены льготы по уплате членского и / или целевого взносов для отдельных категорий членов товарищества в зависимости от их имущественного положения, а также в зависимости от личного участия в делах Товарищества. Условия предоставления и финансово-экономическое обоснование льгот вносятся на рассмотрение общего собрания членов товарищества его правлением. Льгота может быть предоставлена только на основании поданного в правление товарищества заявления, подписанного заинтересованным лицом или его уполномоченным представителем, с приложением документов, подтверждающих право на получение льготы.

7.9. В случае систематического (более 2-х) нарушения сроков, с момента принятия данного Устава, внесения взносов, член Товарищества может быть исключен из Товарищества в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.10. Лицу, добровольно вышедшему или исключенному из членов товарищества, взносы, внесенные в пользу товарищества, не возвращаются.

7.11. За счет взносов во всех случаях могут финансироваться мероприятия, связанные с взысканием в судебном порядке задолженности с членов товарищества и индивидуальных пользователей, включая оплату пошлин, оплату услуг представителей, оплату экспертиз и иные, непосредственно связанные с этим расходы.

7.12. Оплата за коммунальные ресурсы, поставляемые снабжающими организациями.

7.12.1. В соответствии с договорами, заключёнными между товариществом и энергоснабжающими организациями, товарищество выступает как коллективный потребитель коммунальных ресурсов. В целях возмещения затрат, образующихся при

выполнении обязательств перед энергоснабжающими организациями, граждане, имеющие земельные участки в границах товарищества и потребляющие коммунальные ресурсы, возмещают затраты товарищества за потребляемый ресурс в соответствии с счетами за электроэнергию, выставляемыми энергоснабжающей организацией.

7.12.2. При неоплате за потребленную электроэнергию более 2 (двух) месяцев, товарищество вправе вынести решение о предупреждении пользователя коммунальных услуг и сроке погашения задолженности, а при невыполнении решения ограничить поставку электроэнергии с дальнейшим отключением от коммунального ресурса в случае отсутствия оплаты. При этом обращения в суд для такого отключения не требуется.

7.12.3. Затраты товарищества на содержание внутренних сетей товарищества оплачивается членами товарищества отдельно в составе членских взносов для членов товарищества и в виде взносов для индивидуальных пользователей, а следовательно являются неотъемлемой частью по оплате за потребленную электроэнергию и потерь в проводах.

7.13. Другие платежи:

7.13.1. Общее собрание членов товарищества вправе принять решение о привлечении денежных средств от третьих лиц, а также средств государственной поддержки публично-правовых образований для финансирования мероприятий по содержанию, созданию, реконструкции имущества общего пользования товарищества.

7.13.2. Товарищество вправе принять любые финансовые поступления, пожертвования, внесенные неопределенным кругом лиц в товарищество на цели, определенные настоящим Уставом.

7.13.3. Член товарищества не обязан нести субсидиарную ответственность по обязательствам товарищества в пределах невнесенной части взносов членов товарищества.

7.13.4. Товарищество вправе формировать специальные Фонды (Резервный Фонд и т.д.). Решения о порядке создания и расходования денежных средств из фондов утверждаются на общем собрании членов товарищества. Созданные к настоящему моменту фонды продолжают действовать до их отмены решением общего собрания товарищества.

8. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И СОЗДАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА.

8.1. Имущество общего пользования — расположенные в границах территории товарищества объекты капитального строительства и земельные участки общего назначения, использование которых может осуществляться исключительно для удовлетворения потребностей граждан, ведущих садоводство (проход, проезд, снабжение электрической энергией, охрана, сбор твердых коммунальных отходов и иные потребности), а также движимые вещи, созданные (создаваемые) или приобретенные для деятельности товарищества.

8.2. Образованное до дня вступления в силу Федерального закона № 217-ФЗ имущество общего пользования (земельные участки общего пользования, объекты инфраструктуры и энергетического комплекса, в т.ч. дороги, электрические коммуникации и электроподстанции, сооружения, созданные для охраны и обслуживания общего имущества товарищества, предоставления коммунальных услуг и обеспечения

безопасности, площадки для сбора мусора, противопожарные сооружения, оборудование, находящееся за пределами садовых участков и обслуживающее более одного садового участка, иные общественные объекты, подсобные помещения и иное имущество) является имуществом общего назначения (собственностью товарищества) и безвозмездной передаче членам товарищества в общую долевую собственность не подлежит. Земли общего пользования, занятые охранными зонами, пожарными водоемами, подъездами, внутренними проходами, местами стоянок автомобилей, разделу не подлежат.

8.3. Образованное (созданное, создаваемое, приобретенное) после дня вступления в силу Федерального закона № 217-ФЗ имущество общего пользования, расположенное в границах территории товарищества, являющееся недвижимым имуществом, принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально площади этих участков. Собственник садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, не вправе:

- 1) осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на имущество общего пользования;
- 2) отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок.

8.4. По решению общего собрания членов товарищества имущество общего пользования может предоставляться во временное возмездное владение и пользование члену товарищества и индивидуальному пользователю. Предоставление имущества общего пользования во владение третьим лицам допускается при условии, что такое владение не будет нарушать права и законные интересы членов товарищества и индивидуальных пользователей.

8.5. Имущество общего пользования приобретается и / или создается на основании решения общего собрания товарищества. Решение о приобретении (создании) имущества общего пользования должно содержать указание на источник финансирования, а также существенные или предельные условия планируемых сделок приобретения или создания.

9. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ.

9.1. Органами управления деятельностью товарищества являются **общее собрание членов товарищества (высший орган управления), председатель товарищества (единоличный исполнительный орган) и правление товарищества (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган).**

Председатель товарищества, члены правления товарищества, ревизионная комиссия (ревизор) избираются на общем собрании членов товарищества тайным или открытым голосованием. Решение о порядке голосования (тайное или открытое) принимается общим собранием членов товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов товарищества. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз на должности в органах товарищества.

Лица, избранные в исполнительные органы товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов товарищества.

9.1.1. К исключительной компетенции общего собрания членов товарищества относятся следующие вопросы:

9.1.1.1. Изменение Устава товарищества (решение принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствовавших членов Товарищества);

9.1.1.2. Избрание органов товарищества (председателя товарищества, членов правления товарищества), ревизионной комиссии, административных комиссий, досрочное прекращение их полномочий (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.3. Определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя товарищества, членов правления товарищества, членов ревизионной комиссии (ревизора), а также иных лиц, с которыми товариществом заключены трудовые договоры (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.4. Принятие решения о приобретении товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков (решение принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствовавших членов Товарищества с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе);

9.1.1.5. Принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования (решение принимается большинством голосов от общего числа присутствовавших членов Товарищества с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе);

9.1.1.6. Принятие решения о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства (решение принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствовавших членов Товарищества с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе);

9.1.1.7. Прием граждан в члены товарищества, исключение граждан из числа членов товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены товарищества (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.8. Принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов товарищества (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.9. Одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.10. Распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами товарищества с

указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (решение принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствовавших членов Товарищества с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе);

9.1.1.11. Утверждение отчетов ревизионной комиссии (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.12. Утверждение положения об оплате труда работников и членов органов товарищества, членов ревизионной комиссии, заключивших трудовые договоры с товариществом (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.13. Принятие решений о создании ассоциаций (союзов) товариществ, вступлении в них или выходе из них (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.14. Заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором товарищества (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.15. Утверждение порядка ведения общего собрания членов товарищества, деятельности председателя и правления товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) товарищества (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.16. Рассмотрение жалоб членов товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) товарищества (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.17. Утверждение приходно-расходной сметы товарищества и принятие решения о ее исполнении. Приходно-расходная смета может составляться на календарный год или на иной срок, во время которого предполагается осуществление мероприятий, требующих расходов товарищества (решение принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствовавших членов Товарищества с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе);

9.1.1.18. Утверждение отчетов правления товарищества, отчетов председателя товарищества (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.19. Определение порядка рассмотрения органами товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов товарищества (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.20. Принятие решения об избрании председательствующего на Общем собрании членов товарищества (решение принимается большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества);

9.1.1.21. Определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, вносимой индивидуальными пользователями (решение принимается квалифицированным большинством не менее 2/3

голосов от общего числа присутствовавших членов Товарищества с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе);

9.1.1.22. Утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, вносимой индивидуальными пользователями (решение принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствовавших членов Товарищества с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе);

9.1.1.23. Принятие решений о реорганизации и ликвидации товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса (решение принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствовавших членов Товарищества с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе)

9.1.1.24. Принятие решения о выполнении в границах территории садоводства кадастровых работ, финансируемых за счет внебюджетных средств, о лице, уполномоченном без доверенности действовать от имени членов товарищества и (или) лиц, указанных по доверенности, при заключении договора подряда на выполнение таких работ и в иных предусмотренных случаях в целях организации выполнения таких работ в качестве их заказчика, в том числе представлять интересы членов товарищества и (или) лиц, в составе согласительной комиссии (решение принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствовавших членов Товарищества с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе).

9.1.2. Общее собрание членов товарищества вправе рассматривать любые вопросы деятельности товарищества и принимать по этим вопросам решения, которые являются обязательными к исполнению всеми членами товарищества, а также индивидуальными пользователями большинством голосов от числа присутствовавших на собрании членов Товарищества (в части порядка и условий использования общего имущества, внесения платы и ответственности за нарушение обязанности по внесению такой платы и иных условий) .

9.1.3. Сделки, связанные с отчуждением имущества общего пользования товарищества, а также передачей такого имущества в пользование третьих лиц, передача имущества общего пользования в залог, получение займов и кредитов, выдача поручительств и иные обеспечительные сделки, в которых товарищество выступает гарантом исполнения обязательств третьего лица, совершаются с согласия общего собрания членов товарищества.

9.1.4. По вопросам, указанным в пунктах 9.1.1.1–9.1.1.24 настоящего Устава решения общего собрания членов товарищества принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов товарищества.

По вопросам, указанным в пунктах 9.1.1.4–9.1.1.6, 9.1.1.17, 9.1.1.21–9.1.1.24, решения общего собрания членов товарищества принимаются с учетом результатов голосования индивидуальных пользователей, проголосовавших по указанным вопросам.

9.1.5. Общее собрание членов товарищества созывается правлением товарищества не реже, чем один раз в год (очередное собрание).

Внеочередное общее собрание членов товарищества может проводиться по требованию:

- 1) правления товарищества;
- 2) ревизионной комиссии;
- 3) членов товарищества в количестве более чем одна пятая членов товарищества.

Внеочередное общее собрание членов товарищества может быть проведено также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства.

9.1.6. Уведомление о проведении общего собрания членов товарищества не менее чем за 2 (две) недели до дня его проведения (одним из нескольких способов):

- 1) направляется по адресам, указанным в реестре членов товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);
- 2) размещается на сайте товарищества в сети Интернет: <https://snt-frolovskoe.ru>;
- 3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории садоводства.

В уведомлении о проведении общего собрания членов товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов товарищества. Включение в указанный перечень дополнительных вопросов, а так же пункта «разное» при проведении такого собрания не допускается.

9.1.7. Общее собрание членов товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем 50% (пятьдесят процентов) членов товарищества или их представителей.

9.1.8. Решения общего собрания членов товарищества доводятся до сведения его членов не позднее чем через семь календарных дней после их принятия путем размещения для ознакомления на информационных стендах товарищества, а также путем опубликования на официальном сайте товарищества в сети Интернет: <https://snt-frolovskoe.ru>.

9.1.9. Внеочередное общее собрание членов товарищества по решению правления может быть проведено в форме очно-заочного и заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений общего собрания, проведенного в очно-заочной и заочной форме, определяются федеральным законом и настоящим Уставом.

9.1.9.1. По вопросам, указанным в пунктах 9.1.1.1, 9.1.1.2, 9.1.1.4 — 9.1.1.6, 9.1.11, 9.1.1.17, 9.1.21-9.1.1.23 настоящего Устава проведение заочного голосования не допускается. В случае отсутствия кворума при очном голосовании на внеочередном общем собрании членов товарищества по указанным вопросам в дальнейшем решение может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

9.1.9.2. Решение правления товарищества о проведении общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования должно содержать следующие сведения:

- повестка общего собрания членов товарищества, проводимого в форме заочного голосования;
- состав лиц, уполномоченных производить подсчет голосов;
- дата начала и дата окончания срока приема бюллетеней для голосования;
- сведения об утверждении формы бюллетеня для заочного голосования;
- сведения о порядке ознакомления с документами и (или) проектами решений, выносимых на рассмотрение и (или) утверждение.

9.1.9.3. Решение правления товарищества о проведении общего собрания в форме заочного голосования, уведомление о проведении такого собрания с предполагаемой

повесткой дня, форма бюллетеня для голосования, а также информация о порядке ознакомления с материалами, подлежащими рассмотрению, должны быть размещены на информационных стендах товарищества не менее, чем за 2 (два) месяца до даты окончания срока приема бюллетеней для голосования.

9.1.9.4. Срок начала приема бюллетеней для голосования не может начаться ранее истечения 15 (пятнадцати) дней с даты направления уведомления о проведении общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования.

9.1.9.5. Срок проведения заочного голосования (период времени между датой начала и датой окончания приема бюллетеней) не может составлять более, чем 1 (один) месяц с даты начала приема бюллетеней для голосования.

9.1.9.6. Общее собрание членов товарищества, проводимое в форме заочного голосования, вправе принимать решения по всем вопросам, отнесенным законом и настоящим Уставом к компетенции общего собрания, за исключением вопросов, решения по которым не могут приниматься в форме заочного голосования в силу прямого запрета, установленного федеральным законом.

9.1.9.7. Бюллетень для заочного голосования должен содержать сведения о члене товарищества в объеме, позволяющем идентифицировать этого члена, сведения о его волеизъявлении по вопросу (вопросам) повестки дня, а также личную подпись такого члена и дату заполнения бюллетеня.

9.1.9.8. Бюллетень, не позволяющий установить личность лица, выразившего свое волеизъявление, не содержащий сведений о волеизъявлении или не позволяющий установить то или иное волеизъявление, а также неподписанный бюллетень признаются недействительными. Мотивированное решение о признании бюллетеня недействительным принимается счетной комиссией.

9.1.9.9. Протокол об итогах проведения общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования подписывается председателем товарищества, а также лицами, производившими подсчет голосов. Бюллетени для заочного голосования (включая бюллетени, признанные недействительными) являются неотъемлемым приложением к протоколу об итогах проведения общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования.

9.1.9.10. Решение общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования считается принятым при условии поступления до истечения установленного срока в адрес правления товарищества, бюллетеней, содержащих волеизъявление более 50% от общего количества членов товарищества. В целях настоящего подпункта не учитываются бюллетени, признанные недействительными по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом.

9.1.9.11. Дополнительные условия проведения общего собрания членов товарищества в форме заочного голосования могут устанавливаться внутренним регламентом о проведении заочного голосования, подлежащим утверждению общим собранием членов товарищества.

9.1.10. Общее собрание членов товарищества по решению правления может быть проведено в форме очно-заочного голосования. Порядок созыва, принятия и обнародования решений общего собрания, проведенного в очно-заочной форме, определяются законом и настоящим Уставом с особенностями, установленными настоящим пунктом.

9.1.10.1. Общее собрание членов товарищества в форме очно-заочного голосования проводится в случае, если при проведении предшествующего общего собрания членов товарищества такое общее собрание не имело необходимого кворума.

Изменение перечня, содержания и формулировок повестки дня общего собрания членов товарищества, проводимого в форме очно-заочного голосования по отношению к повестке дня предыдущего общего собрания, не состоявшегося по причине отсутствия необходимого кворума, не допускается.

9.1.10.2. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов товарищества определяются совокупностью:

- 1) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов товарищества;
- 2) результатов голосования членов товарищества, направивших до проведения общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов товарищества в его правление.

9.1.10.3. Общее собрание членов товарищества в форме очно-заочного голосования вправе принимать решения только по вопросам, рассмотрение и разрешение которых общим собранием в форме заочного голосования в соответствии с действующим законодательством не допускается.

9.1.10.4. Кворум при проведении общего собрания членов товарищества в форме очно-заочного голосования определяется совокупностью членов товарищества (их представителей), лично явившихся в указанные время и дату для участия в заседании общего собрания, а также бюллетеней для голосования, содержащих волеизъявление неявившихся членов товарищества, поступивших в адрес правления до открытия такого собрания.

Членам товарищества, направившим в адрес правления до открытия общего собрания бюллетени, содержащие их волеизъявление по вопросам повестки дня, не может быть отказано в личном участии в заседании общего собрания и голосовании по вопросам повестки дня, при этом, ранее направленные ими бюллетени не учитываются при определении кворума и результатов голосования.

9.1.11. Индивидуальные пользователи вправе участвовать в заседаниях общего собрания членов товарищества, а в случаях, установленных настоящим Уставом, – голосовать по вопросам повестки дня такого собрания при наличии полной информации о таком лице в реестре членов товарищества.

9.1.12. Уставом товарищества могут определяться конкретный день, время, место проведения и повестка ежегодного общего собрания членов товарищества, а также порядок ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на таком общем собрании членов товарищества. В этом случае ежегодное общее собрание членов товарищества по вопросам, указанным в Уставе товарищества, проводится без их предварительного уведомления. В случае проведения ежегодного общего собрания членов товарищества в указанный день по иным вопросам, должны быть проинформированы о перечне вопросов, включенных в повестку такого общего собрания членов товарищества.

9.1.13. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части решения общего собрания членов товарищества могут быть приняты путем проведения заочного голосования по вопросам,

относящимся к исключительной компетенции общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, независимо от наличия в Уставе товарищества порядка заочного голосования.

9.1.14. Принятие решений общих собраний правомочно и легитимно, посредством телекоммуникационных средств, посредством сети Интернет, а так же информационной системы для голосования, с помощью онлайн-голосования (введено на основании ч. ч. 3.2–3.4 ст. 44, ст. 47 ЖК РФ). Решения принятые таким способом имеют законную силу и подлежат исполнению всеми членами товарищества, и индивидуальными пользователями ведущими хозяйство в пределах товарищества.

9.2. Правление товарищества.

9.2.1. Правление товарищества является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов товарищества. Председатель товарищества является членом правления товарищества и его председателем.

9.2.2. В своей деятельности правление товарищества руководствуется федеральными законами, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом, а также решениями общего собрания членов товарищества. Члены правления несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих функций перед общим собранием членов товарищества.

9.2.3. Правление товарищества избирается общим собранием членов товарищества открытым или тайным голосованием из числа членов товарищества сроком до пяти лет.

9.2.4. Количество членов правления определяется решением общего собрания и **не может составлять менее, чем 3 (три) человека, и должно составлять не более 5 процентов от общего числа членов товарищества.**

9.2.5. Заседания правления товарищества правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов.

Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов правления. При равенстве голосов голос председателя товарищества является решающим.

Заседания правления товарищества созываются председателем товарищества по мере необходимости, но не реже, чем один раз в месяц.

9.2.6. Решения правления товарищества, принятые в рамках их полномочий, обязательны для исполнения всеми членами товарищества, индивидуальными пользователями (в части порядка использования имущества общего пользования), а также лицами, заключившими трудовые или гражданско-правовые договоры с товариществом.

9.2.7. К полномочиям правления товарищества относятся (или, в рамках полномочий правления товарищества):

9.2.7.1. Выполнение решений общего собрания членов товарищества;

9.2.7.2. Принятие решения о проведении общего собрания членов товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов товарищества в форме очного, очно-заочного или заочного голосования;

9.2.7.3. Принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов товарищества в форме очного, очно-заочного или заочного голосования;

- 9.2.7.4.** Руководство текущей деятельностью товарищества;
- 9.2.7.5.** Принятие решений о заключении договоров с организациями, осуществляющими снабжение электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей товарищества; с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- 9.2.7.6.** Принятие решений о заключении и расторжении договоров по общехозяйственной деятельности товарищества;
- 9.2.7.7.** Обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным товариществом;
- 9.2.7.8.** Обеспечение создания и использования имущества общего пользования товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;
- 9.2.7.9.** Составление приходно-расходных смет и отчетов правления товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов товарищества;
- 9.2.7.10.** Ведение учета и отчетности товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов товарищества;
- 9.2.7.11.** Обеспечение ведения делопроизводства в товариществе и содержание архива в товариществе;
- 9.2.7.12.** Контроль за своевременным внесением взносов и платы, предусмотренных настоящим Уставом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы;
- 9.2.7.13.** Рассмотрение заявлений членов товарищества;
- 9.2.7.14.** Разработка и представление на утверждение общего собрания членов товарищества порядка ведения общего собрания членов товарищества и иных внутренних распорядков товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов товарищества, заключивших трудовые договоры с товариществом;
- 9.2.7.15.** Подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами товарищества, и размера платы, вносимой индивидуальными пользователями;
- 9.2.7.16.** Подготовка финансово-экономического обоснования, а также порядка и условий предоставления льгот по уплате взносов и вынесение их на рассмотрение общего собрания членов товарищества;
- 9.2.7.17.** Принятие решения о привлечении лиц или организаций, оказывающих юридические услуги, в случае необходимости получения квалифицированной юридической помощи, с оплатой таких услуг за счет средств товарищества;
- 9.2.7.18.** Принятие иных решений, необходимых для достижения целей деятельности товарищества, за исключением решений, отнесенных федеральным законом и настоящим Уставом к полномочиям иных органов товарищества.
- 9.2.8.** Протоколы заседаний правления товарищества подписывает председатель товарищества. Протоколы заверяются печатью товарищества и хранятся в делах товарищества не менее 49 лет.
- 9.2.9.** Ведение реестра садоводов (собственников участков товарищества);
- 9.2.9.** Члены Правления 1/3 числа голосов могут собирать внеочередное Общее собрание членов товарищества;

9.3. Председатель товарищества.

9.3.1. Правление товарищества возглавляет его председатель, избранный на общем собрании членов товарищества сроком до 5 (пяти) лет (включительно). Председатель товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах товарищества, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

9.3.2. Председатель товарищества обеспечивает выполнение решений общих собраний, решений правления товарищества, представляет товарищество в отношениях с государственными органами, учреждениями, организациями и физическими лицами.

9.3.3. Председатель товарищества при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение на общем собрании членов товарищества или в судебном порядке.

9.3.4. Председатель товарищества несет ответственность перед товариществом за убытки, причиненные товариществу его действиями (бездействием).

9.3.5. Председатель товарищества действует без доверенности от имени товарищества, в том числе:

9.3.5.1. Председательствует на заседаниях правления товарищества;

9.3.5.2. Имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с настоящим Уставом не подлежат обязательному одобрению правлением товарищества или общим собранием членов товарищества;

9.3.5.3. Подписывает документы товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления товарищества, надлежаще оформляет копии документов товарищества;

9.3.5.4. Заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов товарищества и правления товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов товарищества или правления товарищества;

9.3.5.5. Принимает на работу в товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности товарищества как работодателя по этим договорам;

9.3.5.6. Выдает доверенности без права передоверия;

9.3.5.7. Осуществляет представительство от имени товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;

9.3.5.8. Рассматривает заявления членов товарищества.

9.3.5.9. В соответствии с настоящим Уставом исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности товарищества полномочия, за исключением полномочий, исполнение которых относится к исключительной компетенции иных органов товарищества.

9.3.6. Председатель товарищества действует до даты избрания нового председателя.

9.3.7. Председатель товарищества, полномочия которого истекли в связи с избранием нового председателя, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения полномочий передать вновь избранному председателю по акту составленному в 3 экземплярах документы товарищества (включая электронные базы данных, сведения для

доступа к таким базам данных), его печать, материальные ценности, электронные носители информации, архив товарищества. В целях, предусмотренных настоящим пунктом, председатель товарищества, полномочия которого истекли, обязан самостоятельно обратиться в адрес вновь избранного председателя или в адрес правления товарищества для согласования порядка передачи документов и материальных ценностей.

10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) ТОВАРИЩЕСТВА.

10.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью товарищества, в том числе деятельностью его председателя и правления, осуществляет ревизионная комиссия, избранная общим собранием членов товарищества из их числа в составе не менее чем 3 (трех) человек на срок не более 5 (пяти) лет (включительно).

В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя. Председатель комиссии может быть избран на общем собрании членов товарищества.

10.2. Члены ревизионной комиссии товарищества несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных федеральным законом и настоящим Уставом.

10.3. Ревизионная комиссия товарищества обязана:

10.3.1. Проверять выполнение правлением товарищества и его председателем решений общих собраний членов товарищества, законность сделок, совершенных органами товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

10.3.2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов товарищества, а также дополнительно по инициативе членов ревизионной комиссии, решению общего собрания либо по требованию 1/5 членов ТСН или 1/3 членов правления ТСН;

10.3.3. Отчитываться об итогах ревизии перед общим собранием членов товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

10.3.4. Сообщать общему собранию членов товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов товарищества;

10.3.5. Осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением товарищества или его председателем заявлений членов товарищества;

10.3.5. Давать пояснения по вопросам ревизий при поступлении запросов госорганов.

10.4. Ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созвать внеочередное общее собрание членов товарищества. Органы товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии предоставлять надлежащие копии документов товарищества, при этом копии предоставляются товариществом бесплатно.

10.5. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия устанавливаются настоящим Уставом товарищества.

10.6. Члены ревизионной комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих функций перед общим собранием членов товарищества.

10.7. Члены ревизионной комиссии 1/3 числа голосов могут собирать внеочередное Общее собрание членов товарищества при обосновании причины сбора данного собрания;

11. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА.

11.1. Товарищество ведет реестр граждан, являющихся его членами (реестр членов товарищества), который должен содержать сведения, позволяющие идентифицировать членов товарищества и осуществлять связь с ними, а также сведения о принадлежащих им земельных участках и иных объектах в границах территории товарищества. Ответственным за ведение реестра членов товарищества является председатель товарищества или иной уполномоченный член правления.

11.2. Реестр членов товарищества ведется в соответствии с правилами, установленными федеральным законом, с особенностями, установленными настоящим Уставом.

11.3. Члены товарищества обязаны предоставить в реестр членов товарищества следующую информацию:

11.3.1. Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) члена товарищества, дату и место рождения;

11.3.2. Адрес места регистрации члена товарищества;

11.3.3. Паспортные данные;

11.3.4. Почтовый адрес, по которому членом товарищества могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места регистрации;

11.3.5. Адрес электронной почты, по которому членом товарищества могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

11.3.6. Кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член товарищества, а также номер земельного участка в соответствии с планом организации и застройки товарищества.

11.3.7. Копии правоустанавливающих документов;

11.3.8. Сведения о лицах, приобретших по любым основаниям земельные участки и/или объекты недвижимости на земельных участках граждан в границах территории товарищества с приложением подлинников документов для земельных участков или строений, не оформленных в собственность, или копии документов для земельных участков, находящихся в собственности нового правообладателя.

11.4. Изменения в реестр членов товарищества вносятся не позднее 2-х рабочих дней после, соответственно, принятия лица в состав членов товарищества или исключения лица из состава членов товарищества (в т.ч. получения товариществом заявления о выходе из состава членов товарищества).

11.5. Неотъемлемым приложением к реестру членов товарищества являются надлежащим образом заверенные копии документов, на основании которых в реестр внесены соответствующие изменения.

11.6. Товарищество ведет реестр индивидуальных пользователей, в который включаются сведения о таких лицах в объеме, указанном в пунктах 11.3.1-11.3.6 настоящего Устава.

11.7. Члены товарищества, а также индивидуальные пользователи, обязаны предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов товарищества (реестр

лиц, ведущих садоводство без участия в товариществе) и своевременно информировать председателя товарищества или иного уполномоченного члена правления товарищества об их изменении.

Члены товарищества, а также индивидуальные пользователи, несут риск отнесения на них расходов товарищества, связанных с отсутствием в реестре актуальной информации, а также связанные с этим иные неблагоприятные последствия.

11.8. Передача членом товарищества, а также индивидуальным пользователем, правлению товарищества сведений, предусмотренных настоящим разделом, означает также согласие этих лиц на обработку персональных данных (включая любые действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) товариществом персональных данных в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» для целей исполнения должностными лицами товарищества своих обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и решениями Общего собрания членом товарищества. Если иное не установлено письменным соглашением между членом товарищества (лицом, ведущим садоводство без участия в товариществе) и товариществом, последнее не вправе осуществлять обработку персональных данных путем их передачи третьим лицам, не являющимся сотрудниками товарищества, за исключением случаев передачи таких данных по запросам государственных органов или для целей судебной или административной защиты прав товарищества.

12. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА. РАССМОТРЕНИЕ ОБРАЩЕНИЙ, ЗАЯВЛЕНИЙ И ЖАЛОБ.

12.1. Членам товарищества и индивидуальным пользователям по их требованию должны предоставляться для ознакомления:

12.1.1. Устав товарищества с внесенными в него изменениями, документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

12.1.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность товарищества, приходно-расходные сметы товарищества, отчеты об исполнении таких смет, аудиторские заключения (в случае проведения аудиторских проверок);

12.1.3. Заключения ревизионной комиссии (ревизора) товарищества;

12.1.4. Документы, подтверждающие права товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

12.1.5. Протокол собрания об учреждении товарищества, протоколы общих собраний членом товарищества, заседаний правления товарищества и ревизионной комиссии товарищества;

12.1.6. Финансово-экономическое обоснование размера взносов;

12.1.7. Документы, предусмотренные федеральным законом, настоящим Уставом и решениями Общего собрания членом товарищества.

12.2. Документы, указанные в пункте 12.1 настоящего Устава, могут быть размещены в ограниченном доступе сети «Интернет» в виде их электронных образов способом, обеспечивающим доступ к ним заинтересованного члена товарищества или индивидуального пользователя, зарегистрированных в реестре членов товарищества. Факт размещения таких документов, адрес веб-страницы в сети Интернет, дата и время размещения подлежат удостоверению подписями комиссии в составе председателя товарищества и председателя ревизионной комиссии товарищества. Адрес веб-страницы в сети «Интернет», на которой размещаются электронные образы документов, определяется решением правления и должен быть доведен до сведения заинтересованных лиц путем опубликования и последующего постоянного размещения соответствующих сведений на информационном щите товарищества.

12.3. Документы товарищества, размещенные с соблюдением требований, установленных пунктами 12.1 и 12.2. настоящего Устава, считаются предоставленными для ознакомления всем заинтересованным лицам, за исключением случаев, когда заинтересованное лицо докажет невозможность осуществления доступа к ним по указанному адресу веб-страницы в сети Интернет: <https://snt-frolovskoe.ru>.

12.4. Ознакомление с документами, указанными в пункте 12.1 может быть осуществлено в виде демонстрации электронного образа соответствующего документа при наличии технической возможности.

12.5. Товарищество обязано предоставить члену товарищества или индивидуальному пользователю по их требованию заверенные копии документов, указанных в пункте 12.1 настоящего Устава. Плата, взимаемая товариществом за предоставление копий, не может превышать затрат на их изготовление.

12.6. Лицо, имеющее намерение получить заверенные копии документов, указанных в пункте 12.1 настоящего Устава, направляет заявление в правление товарищества, в котором указывает наименование документов, копии которых оно намерено получить. Правление товарищества не позднее 10-ти рабочих дней с даты получения такого заявления обязано произвести подсчет затрат на изготовление копий документов и сообщить обратившемуся лицу размер таких затрат, а также платежные реквизиты для перечисления денежных средств. Заинтересованное лицо производит оплату затрат товарищества путем перечисления денежных средств на расчетный счет товарищества. Заверенные копии документов предоставляются заинтересованному лицу в срок не позднее 5-ти рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет товарищества.

12.7. Подлинные экземпляры документов, указанных в пункте 12.1 настоящего Устава, для самостоятельного изготовления копий заинтересованным лицам не выдаются.

12.8. Предоставление копий документов, указанных в пункте 12.1 настоящего Устава, ревизионной комиссии, органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории товарищества, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

12.9. Члены товарищества и индивидуальные пользователи вправе обращаться в адрес органов управления товарищества с заявлениями, жалобами и иными обращениями (далее — обращения).

12.10. Обращения, независимо от их адресата, направляются в адрес правления товарищества, которое обеспечивает их регистрацию и дальнейшую передачу на рассмотрение органа или должностного лица, которому они адресованы. В случае, если обращение адресовано общему собранию членов товарищества и по такому обращению требуется принятие решения, рассмотрение обращения производится на ближайшем общем собрании членов товарищества, а правление принимает меры к включению соответствующего вопроса в повестку дня.

12.11. Обращения, не требующие принятия по ним решения, регистрируются правлением и принимаются к сведению органом или должностным лицом, которому они адресованы.

12.12. Обращения, содержащие указание на нарушение органом (за исключением общего собрания) или должностным лицом товарищества норм действующего законодательства, положений настоящего Устава, передаются в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу товарищества. Обращения, предусмотренные настоящим пунктом и содержащие сведения о признаках совершения уголовно наказуемых деяний, передаются правлением товарищества в правоохранительные органы.

13. ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

13.1. Все граждане, находящиеся на территории товарищества, обязаны соблюдать «Правила противопожарного режима в Российской Федерации».

13.2. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности на территории товарищества, в объектах Инфраструктуры возлагается на ответственное лицо, избранное из состава правления товарищества или на члена товарищества или гражданина, ведущего садоводство в индивидуальном порядке, избранного на общем собрании членов товарищества, или иное лицо по гражданско-правовым или трудовым договорам. Такое ответственное лицо обязано пройти соответствующее обучение и инструктаж по технике пожарной безопасности. По решению общего собрания членов товарищества проведение работ по предотвращению пожарных ситуаций может быть передано на платной основе специализированной организации.

13.3. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности на земельных участках членов товарищества и индивидуальных пользователей с находящимися на них постройками возлагается на садоводов — собственников (землепользователей) земельных участков, расположенных в границах территории садоводства.

13.4. Общие правила пожарной безопасности

13.4.1. Территория товарищества соединяется подъездной дорогой с автомобильной дорогой общего пользования.

13.4.2. Для обеспечения пожаротушения на территории товарищества предусмотрены противопожарные водоем(ы) и хранилища песка для противопожарных нужд.

13.4.3. На территории товарищества установлен пожарный пост — щит с набором первичных средств пожаротушения

13.4.4. Места размещения (нахождения) средств пожарной безопасности обозначены знаками пожарной безопасности (указатели водных источников, пожарных щитов), в том числе знаком пожарной безопасности «Не загромождать».

13.4.5. У въезда на территорию товарищества установлен указатель с наименованием товарищества и план-схема расположения естественных и искусственных водных источников.

13.5. Противопожарные расстояния между жилыми строениями (домами), расположенными на соседних участках, в зависимости от материала несущих и ограждающих конструкций, принимаются согласно действующих СНиП. Данное правило не распространяется на объекты, возведенные с учетом требований СНиП, действующих ранее, в период возведения таких строений и сооружений.

13.6. Дороги, проезды, подъезды к зданиям, сооружениям, водным источникам, предусмотренным для целей пожаротушения, должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии.

13.7. Территория товарищества в пределах противопожарных расстояний, а также участки, примыкающие к жилым домам, должны своевременно очищаться от горючих отходов, мусора, опавших листьев, сухой травы и т.п.

13.8. Правление товарищества организует контроль за соблюдением противопожарных требований, а также выполнение технических и организационных мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности в границах товарищества.

13.9. Члены товарищества, индивидуальные пользователи, члены их семей, гости и иные лица, находящиеся на территории товарищества, обязаны:

— не оставлять без присмотра включенные в сеть электробытовые приборы, горячие газовые плитки, горячие печи и не поручать наблюдение за ними малолетним детям, не допускать неосторожного обращения с огнем;

— установить входной электрический автомат в положение «0» («ВЫКЛ») при отсутствии на своем садовом участке на неопределенное время;

— при возникновении пожара вызвать пожарную охрану по телефону 01, 101 или 112 и принять меры к тушению пожара первичными средствами;

— не захламлять и не загромождать земельные участки, дороги, проезды, переулки;

— утилизировать мусор согласно правил настоящего Устава;

— соблюдать правила разведения костров, сжигания отходов в пределах установленных нормами проектирования противопожарных расстояний;

— не перегораживать проезд автотранспортными средствами.

13.10. Использование открытого огня и разведение костров на землях сельскохозяйственного назначения могут производиться при условии соблюдения требований пожарной безопасности, установленных законодательством, в т.ч. «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации». Для разведения костров и сжигания отходов, в т.ч. остатков мебели, должны соблюдаться противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями и строениями для складирования материалов, оборудования и тары, для стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, установленные законодательством. Открытый огонь может разводиться только при выполнении совокупности мер:

— место использования открытого огня должно быть выполнено в виде площадки с прочно установленной на ней металлической емкостью (например: бочка, бак, мангал) или емкостью, выполненной из иных негорючих материалов, исключающих возможность распространения пламени и выпадения сгораемых материалов за пределы очага горения, объемом не более 1 куб. метра;

— место использования открытого огня должно располагаться на безопасном расстоянии не менее 25 метров от ближайшего горючего объекта, 50 метров — от хвойного леса и 15 метров — от лиственного леса;

— территория вокруг места использования открытого огня должна быть очищена в радиусе 10 метров от сухостойных деревьев, сухой травы, валежника, порубочных остатков, других горючих материалов;

— лицо, использующее открытый огонь, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения для локализации и ликвидации горения, а также мобильным средством связи для вызова подразделения пожарной охраны;

При разведении костра на участке, садовод обязан учитывать интересы соседей близ расположенных участков. Категорически запрещено на землях общего пользования поджигать траву, ветки, разжигать костры без строжайших мер предосторожности. Все последствия, причиненные пожаром, будут ложиться на садовода, виновного в пожаре.

13.11. Все граждане, находящиеся на территории товарищества, при обнаружении пожара обязаны немедленно сообщить о факте пожара в пожарную охрану с указанием точного адреса пожара, а так же сообщить о пожаре Председателю Правления Товарищества и органам контроля на территории Товарищества.

14. СОБЛЮДЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА.

14.1. На территории товарищества запрещается:

— засорять территорию бытовым мусором (упаковки и обертки пищевых продуктов, окурки, сигаретные пачки, бутылки, пакеты, остатки стройматериалов, б/у мебель и т.п.);

— нарушать тишину с 22.00 до 09.00;

— высаживать высокорослые кустарник, деревья вдоль границ дорог общего пользования и пешеходных проходов, под линией электропередач и оставлять разросшиеся с территории частного земельного участка растения на земли общего пользования;

— проводить любые работы в охранной зоне ЛЭП;

— выбрасывать пищевые отходы и твердые отходы за пределы своего земельного участка в неотведенные для этого места, в т.ч. на дороги, в лес, на заболоченные земли внутри территории товарищества и вне его территории;

— подсыпать на дороги экологически вредные и запрещенные материалы;

— препятствовать комиссиям товарищества, представителям снабжающих организаций и представителей службы эксплуатации к установленным в домовладении приборам учета для контроля их показаний и проведения регламентных работ;

— использовать земельный участок и/или строения не по целевому назначению;

— затенять соседние участки более, чем установлено действующими правилами и СНиП;

— культивировать или давать растениям борщевика распространяться по территории товарищества и за его пределами;

— занимать земли общего пользования или смежные за границей товарищества для собственных нужд (складирование материалов, посадки, компостные или мусорные кучи, постройки, автостоянки и пр.);

— проводить любые действия, приводящие к нарушениям дренажной системы, столбов, проводов, общественных забора, ворот и калиток, дорог и их обочин, засыпку кюветов (в т.ч. организацию заезда на участок без использования водопропускной трубы), общественных помещений и другого оборудования;

— выбирать землю, камни, торф и пр., а также иное имущество на земельных участках общего пользования и участках, принадлежащих другим садоводам;

— выполнять иные действия, наносящие вред товариществу, членам товарищества и лицам, ведущим садоводство в индивидуальном порядке.

14.2. Все граждане, находящиеся на территории товарищества, не должны производить сильный шум, совершать или допускать совершение каких-либо действий, нарушающих права или комфорт других граждан на территории товарищества. Строительные работы и другие действия, производящие шум, не должны проводиться в период с 22.00 до 9.00 следующего дня.

14.3. При наличии признаков нарушения рабочего состояния дренажной системы, линии электропередачи, дорог и т.п. или признаков, которые могут привести к этому, садовод немедленно оповещает об этом правление.

14.4. Все садоводы участвуют в общественных работах (субботниках), назначаемых правлением в определенный день.

14.5. При проведении работ, затрагивающих земли или имущество общего пользования, в том числе дороги, линии электропередач и т.д., садовод обязан согласовать указанные работы с правлением товарищества путем получения разрешения и определения времени выполнения указанных работ. При этом специальные работы (дезинфекция колодцев и пр.) могут выполняться только специалистом, имеющим допуск к таким работам. Указанные работы могут выполняться только после письменного согласования и получения письменного разрешения правления. Понесенные при этом расходы, не учтенные в приходно-расходной смете, принятой на общем собрании членов товарищества, возврату не подлежат. В случае обнаружения представителем правления необходимости выполнения ремонтных работ возникших вследствие действий указанных в данном пункте, они производятся за счет гражданина, по вине которого произошло такое повреждение.

14.6. Садовод несет ответственность перед другими садоводами и товариществом за действия/бездействия рабочих, привлекаемых им к работе на своем участке, самостоятельно информирует рабочих о правилах, действующих на территории товарищества, в том числе о режиме проведения шумных работ, о недопустимости загрязнения территории товарищества.

14.7 Садовод самостоятельно отвечает перед государственными контролирующими органами за работы, выполняемые на его участке, в том числе за получение необходимых разрешений.

14.8. В случае сдачи своего участка или строений в аренду, предварительно письменно известить об этом правление, указав паспортные данные арендатора и сроки его проживания на территории товарищества. В случае отсутствия данных о пребывании на участке садовода третьих лиц, правление оставляет за собой право привлечения правоохранительных органов для проверки личности и законности пребывания данных граждан на территории товарищества.

14.9. В целях предотвращения происшествий и сохранения дорожного покрытия на территории товарищества запрещена скоростная езда (более 20 км/ч) на любого вида автотранспорте.

14.10. В летний период в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды или при получении штормового предупреждения на садовых участках по решению органов исполнительной власти, местного самоуправления - разведение костров и проведение пожароопасных работ, должны быть приостановлены.

14.11. Владельцы неосвоенных и запущенных участков обязаны ежегодно обеспечивать минимальный уровень содержания своих участков, включающий уборку сухой травы на участке в весенний период, покос сорной травы на участке, удаление кустарников и сорной травы вдоль дороги от границы участка до проезжей части улицы не реже чем 5 раз в год (1 раз весной, по 1 разу в каждый летний месяц (итого 3 раза), 1 раз осенью), обязательно удаление деревьев и стрижка кустарников под линиями ЛЭП.

14.12. Вся информация, размещаемая на досках объявлений товарищества, считается надлежащим образом доведенной до сведения всех садоводов. Обмен электронными сообщениями, факсимильная связь, иные способы телекоммуникаций, которые единолично или в сочетании между собой позволяют идентифицировать отправителя, садоводы должны считать официальными каналами коммуникаций.

14.13. Контроль за эксплуатацией и техническим состоянием электроустановок и электросетей в границах земельного участка членов товарищества и индивидуальных пользователей возлагается на собственников (землепользователей) земельных участков.

14.14. Всю ответственность за детей, их безопасность, травматизм или причинение вреда здоровью на территории Товарищества, включая специально отведённые места для отдыха и игр, несут исключительно их родители или иные законные представители несовершеннолетних.

35

15. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ АВТО — МОТОТРАНСПОРТОМ НА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА.

15.1. Правообладатели земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, вправе использовать земельные участки общего назначения в границах такой территории для прохода и проезда к своим земельным участкам свободно и без взимания платы. Никто не вправе ограничивать доступ правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, к таким земельным участкам.

15.2. Члены товарищества и лица, ведущие садоводство в индивидуальном порядке, имеют право беспрепятственного проезда по территории товарищества.

15.3. Дороги (проезды, заезды) товарищества могут использоваться только для прохода или проезда, с учетом:

15.3.1. Ограничения в весенний и осенний период – распутицы, а также после сильных дождей (размытые дороги): проезд грузовому транспорту на территорию товарищества запрещен. Даты начала и окончания действия ограничения устанавливаются правлением с учетом ожидаемых погодных условий. Информация об ограничении проезда размещается на информационном щите товарищества, или на официальном сайта товарищества. В чрезвычайных случаях, а также при экстренном ремонте дороги – не менее чем за 5 часов до введения ограничения. Указанные ограничения не распространяются на

спецавтотранспорт МЧС, полиции и автомобили скорой медицинской помощи. Разовый проезд грузового транспорта действующего в интересах собственника ТСН производится только с письменного разрешения правления. В случае нанесения ущерба имуществу ТСН большегрузным транспортом, собственники, в чьих интересах был осуществлён проезд, обязан возместить причинённый ущерб в полном объёме.

15.3.2. Контроль въезда автотранспорта и моторных средств осуществляется на КПП при въезде в товарищество. В случае приезда гостей дежурный, находящийся на КПП, обязан связаться с собственником участка и запросить разрешение на въезд гостей. Данные о государственном номере автотранспортного средства, времени въезда, времени выезда из товарищества, фамилия собственника к которому направляется данное транспортное средство вносится в журнал посещения товарищества. При отсутствии разрешения собственника (а в исключительных случаях председателя правления) въезд на территорию товарищества запрещен. При въезде грузовых автомобилей действуют такие же правила.

15.4. Скорость движения автотранспорта на внутренних дорогах товарищества не должна превышать 20 км в час.

15.5. Товарищество не предоставляет постоянного места для стоянки автомашин, а также прицепов, транспортных средств для отдыха, лодок и другого крупногабаритного транспорта на общественной территории, дорогах и обочинах. Все транспортные средства должны располагаться на территории личных земельных участков.

15.6. Запрещается парковка автотранспорта, перекрывающая проезды и проходы. Товарищество не несет ответственности перед владельцем автотранспорта за любое повреждение или утрату, которые могут иметь при этом место.

15.7. Авторемонтные работы и мытье машин на общественной территории запрещены.

16. СОДЕРЖАНИЕ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ТОВАРИЩЕСТВА.

16.1. Члены товарищества и лица, ведущие садоводство в индивидуальном порядке, имеют право содержать на своих земельных участках домашних животных, птиц и пчел в установленном законом порядке, количестве и строгом соблюдении всех правил и требований законодательства, в том числе санитарной и ветеринарной служб, с учетом санитарно-гигиенических требований и требований закона «О ветеринарии», без причинения ущерба и нарушения прав, законных интересов и условий отдыха других членов товарищества и лиц, ведущих садоводство в индивидуальном порядке.

16.2. Содержание домашних животных допускается при условии соблюдения прав и законных интересов других лиц, а также гуманного отношения к животным. Владельцы животных несут полную ответственность за телесные повреждения гражданам и/или ущерб имуществу, причиненные домашними животными. Товарищество не несет какой-либо ответственности, связанной в связи с содержанием животного Садоводом.

16.3. Помещения, в которых содержатся домашние животные, должны соответствовать санитарно-гигиеническим и ветеринарно-санитарным нормам и правилам. При содержании домашних животных в жилых помещениях собственники домашних животных обязаны принимать меры по обеспечению тишины и покоя граждан.

16.4. Владельцы животных обязаны:

- соблюдать общественный порядок, в том числе принимать меры к обеспечению тишины при содержании в помещениях и при выгуле домашних животных в период с 22 до 9 часов;
- не допускать перемещения домашних животных за пределы места их содержания без присмотра;
- своевременно обеспечивать проведение дегельминтизации и вакцинации домашних животных против бешенства;
- в случае пропажи домашнего животного предпринимать меры по розыску животного и сообщать о пропаже в правление товарищества, органы местного самоуправления и полицию;
- оставлять домашних животных на улице без присмотра;
- не допускать загрязнения домашними животными помещений и мест, относящихся к местам общего пользования товарищества. В случае загрязнения указанных мест собственники домашних животных обязаны обеспечить уборку территории (в т.ч. удаление экскрементов) с применением средств индивидуальной гигиены (полиэтиленовая тара, совки и т.д.).
- выполнять иные действия, направленные на заботу о благополучии окружающих граждан и выполнении основных целей и задач организации товарищества.

17. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТОВАРИЩЕСТВА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИЕЙ.

17.1. Обеспечение товарищества электрической энергией..

17.1.1. Товарищество обеспечивает снабжение домов и построек на территории товарищества, а также уличные осветительные приборы, электрической энергией, приобретаемой товариществом у гарантирующего поставщика.

Товарищество выступает абонентом в отношениях с поставщиком электроэнергии, осуществляет расчет и оплату потребленной электроэнергии (ежемесячно) на основании показаний узла учета, установленного на трансформаторной подстанции.

17.1.2. Контроль за эксплуатацией и техническим состоянием электросетей осуществляет ответственный за электрохозяйство (специалист, имеющий категорию допуска по электробезопасности не ниже 4 до и выше 1000В), назначаемый или нанимаемый на договорной основе председателем товарищества.

17.1.3. Членам товарищества и индивидуальным пользователям обеспечивается подача электроэнергии по однофазной сети напряжением 220В максимальной потребляемой мощности в зависимости от оплаченной мощности согласно заявлениям на имя Правления товарищества поданным в период модернизации ТП и электросетей.

17.1.4. Любые электромонтажные работы в зоне ответственности товарищества могут вести либо штатные электрики товарищества, либо сотрудники электромонтажных организаций, с которыми у товарищества заключен договор.

17.1.5. Каждый потребитель не перешедший на индивидуальные договора с электроснабжающей компанией обязан производить оплату потребленной электроэнергии ежемесячно в кассу товарищества с учётом потерь в проводах.

17.1.6. При достижении величины неоплаченной электроэнергии более 1000 кВт/час или отсутствие оплаты электроэнергии сроком 2 (два) и более месяцев Правление товарищества вправе ограничить поставку электроэнергии до мощности 1,3 кВт/час (6А).

17.1.7. При наступлении события, описанного в п. 17.1.6., потребитель обязан в возможно более короткое время оплатить задолженность за потребленную электроэнергию. Если в течение 7 календарных дней задолженность не будет погашена, Правление товарищества отключает подачу электроэнергии потребителю-должнику.

17.1.8. Меры, указанные в п.17.1.6. и в п.17.1.7. (предупредительное понижение мощности отпускаемой электроэнергии до 1,3 кВт/час с дальнейшим отключением) применяются также для лиц, не оплачивающих членский взнос в течение более, чем 30 суток относительно срока, установленного Общим собранием членом товарищества (01 ноября) если не было представлено заявление об отсрочке платежа.

18. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ТОВАРИЩЕСТВА.

18.1. Реорганизация товарищества осуществляется в соответствии с решением Общего собрания членом товарищества на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.07.2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и других федеральных законов.

18.2. Добровольная ликвидация товарищества осуществляется на основании решения общего собрания членом товарищества в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами. Имущественные последствия ликвидации товарищества определяются в соответствии с законодательством.

18.3. В случае несоблюдения требования законодательства РФ к количеству членом товарищества (менее 7 человек), товарищество может быть ликвидировано по решению суда по иску органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления по месту нахождения территории садоводства.

38

19. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.

19.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по решению общего собрания членом товарищества, принятому квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членом товарищества.

19.2. Включение в повестку общего собрания членом товарищества вопроса о внесении изменений в настоящий Устав допускается по инициативе лиц (органов), уполномоченных требовать проведения внеочередного общего собрания членом товарищества.

19.3. Если отдельные положения настоящего Устава в будущем будут противоречить действующему законодательству РФ, остальные положения Устава будут продолжать действовать. При этом по пунктам, противоречащим законодательству, применяются положения новых норм законодательства до приведения Устава в соответствие с действующим на тот момент законодательству РФ.

Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.